

Vastine Muurolan peruskoulun rehtorin viran oikaisuvaatimukseen

Rovaniemen kaupungilla oli haettavana Muurolan peruskoulun rehtorin virka. Valittavalta henkilöltä edellytettiin hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutus- ja organisointitaitoja. Lisäksi edellytyksinä oli vahva opetussuunnitelman tuntemus ja näkemys yhtenäisen perusopetuksen toimintakulttuurista ja pedagogisesta kehittämisestä. Tehtävän hoitaminen edellytti hyviä henkilöstöjohtamisen ja muutosjohtamisen taitoja. Tämän lisäksi edellytettiin hyviä tietoja toimialasta ja kehittämishalukkuutta. Täytän nämä yllä olevat olevat hakuehdot kiittävästi.

Yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoni ovat erinomaisella tasolla. Olen ollut tehnyt eri sidosryhmien kanssa yhteistyötä niin kaupungin sisällä kuin maakunnallisella tasolla. Olen verkostoitunut erilaisten toimijoiden kanssa kuten oppimis- ja ohjauskeskus Valterin toimijoiden kanssa. Esihenkilönä olen ollut myös tekemässä yhteistyötä kaupungin sidosryhmien kuten sosiaalitoimi, lastensuojelu ja erikoissairaanhoidon kanssa. Vuorovaikutustaitoni alaisia kohtaan on tasapuolista, rakentavaa, ratkaisukeskeistä sekä kuuntelevaa. Olen ollut rakentamassa toimintamalleja oppimisen tuen osalta niin yksikkö-, kaupunki-, kuin maakuntatasolla. Olen myös ollut pitämässä erilaisia koulutustilaisuuksia niin Rovaniemen sivistyslautakunnalle, Kemin koulutuspalveluiden tuen yksikölle kuin Kalajoen kunnan Merenojan koulun VESO-päivillä. Olen verkostoitunut yli kunta- ja maakuntarajojen läpi urani. Palaute esihenkilö työstäni yhteistyö- ja vuorovaikutustaitojen osalta on ollut positiivista ja kiittävästä.

Opetussuunnitelman tuntemus on vahvuuteni. Pedagogiset ratkaisut, jotka pohjautuvat vahvaan opetussuunnitelman osaamiseen ovat aina olleet toimintani keskiössä. Opetussuunnitelma luo rajat, mutta samalla antaa mahdollisuuden rakentaa toimivaa toimintaympäristöä. Esihenkilön tulee tuntea opetussuunnitelma hyvin, jotta pedagogisesti toimiva toimintaympäristö on mahdollista rakentaa.

Olen ollut rakentamassa yhtenäistä peruskoulua vuodesta 2008 lähtien. Yhtenäisessä peruskoulussa toimiminen on minulle erittäin tuttua. Olen toiminut apulaisrehtorina yhtenäisessä peruskoulussa, joten luokanopettaja- ja aineenopettaja järjestelmä on minulle tuttu toimintaympäristö. Apulaisrehtorina olen saanut ottaa vastuuta sekä ala- että yläkoulun henkilöstöasioista. Henkilöstöjohtaminen on minulle luontaista ja olen saanut positiivista palautetta opettajilta ja muulta koulun henkilökunnalta henkilöstöjohtamisestani. Olen kuunteleva, tasapuolinen, sovitteleva ja keskusteleleva esihenkilö. Tarvittaessa pystyn

kuitenkin tekemään päätöksiä, jotka perustuvat koulutuspalveluita ohjaaviin lakeihin ja asetuksiin.

Olen ollut luomassa ja kehittämässä yhtenäistä peruskoulua, jossa tehdään luokka-asterajat ylittävää yhteistyötä, luodaan rakenteita jotka mahdollistavat toimivan yhtenäisen peruskoulun (lukujärjestykset, opettajien rekrytointit, opetustilojen monikäyttöisyys).

Olen saanut johtaa erilaisia muutosprosesseja. Ymmärrän muutosprosessien sensitiivisyyden, mutta samalla tiedostan että muutoksien läpivieminen on joskus välttämätöntä. Muutosprosessi vaatii aikaa ja johtajuutta. Muutosprosessin johtaminen tulee uudelle rehtorille aina eteen.

Työskennellessäni koulutuspalveluissa hankekoordinaattorina sain syvennettyä tietouttani koko toimialasta. Ymmärrän ja hahmotan erilaiset hallinnolliset prosessit. Rovaniemen koulutuspalveluihin olen tutustunut myös erilaisten pienempien ja suurempien projektien kautta. Olen ollut luomassa ja johtamassa erilaisia projekteja toimiessani Oppimisen tuen hankekoordinaattorina Rovaniemen koulutuspalveluilla. Johtamistani projekteista mainitsen Oppimisen tuen sivusto Rovaniemen peruskoulun opettajille ja Kolmiportaisen tuen kyselyn luominen, toteutus ja tulosten analysointi yhdessä hallinnon kanssa keväällä 2022.

Apulaisrehtorina toimiessani olen tehnyt esihenkilö tehtäviä jo useiden vuosien ajan. Alla listaan apulaisrehtorina toimiessani tekemät hallinnolliset esihenkilön tehtävät:

- rehtorin sijaisena toimiminen
- henkilöstön perehdytys infot syksyllä
- lukujärjestykselliset asiat erityisopetuksen osalta
- tuntikehyksen läpikäynti yhdessä rehtorin kanssa
- tuntikehyksen suunnittelua yhdessä rehtorin kanssa
- oppimisen tuen palaverissa esihenkilön ominaisuudessa paikallaolo
- sijaisten hankinta
- opetushenkilöstön rekrytointiprosessi aina hakemuksista virkapäätöksiin
- yleishallinnollisia tehtäviä päivittäin(koulutuspalveluiden ohjelmien kanssa toimiminen kuten Primus- käyttöjärjestelmä, ESS-järjestelmä, Sarastian kanssa yhteistyössä toimiminen jne.), moniammatillinen yhteistyö ja yhteistyö koulutuspalveluiden hallinnon kanssa
- henkilöstöjohtamista päivittäin arjessa(välituntivalvonnat, aikataulumuutokset, oppilashuollolliset asiat)

- oppilassijoittelut
- pedagoginen kehittäminen

Yllä olevasta listasta saa varmasti käsityksen siitä mitä kaikkea olen jo tehnyt apulaisrehtorina toimiessani. Olen saanut vastuuta toimia esihenkilönä ja olen vastuun saadessani ollut sen luottamuksen arvoinen esihenkilö tehtävien näkökulmasta. Olen tehnyt Korkalovaaran peruskoulussa apulaisrehtorina toimiessani jo esihenkilö tehtäviä, yleis- ja taloushallinnollisia tehtäviä.

Minulla on kykyä, taitoa, halua ja motivaatiota toimia Muurolan peruskoulun rehtorina. Omaan rehtoriin tehtävään vaadittavat pätevyyydet ja kokemuksen. Kokemukseni hallinnollisiin tehtäviin on kertynyt vuosien apulaisrehtori kokemuksesta sekä hallinnollisesta kokemuksesta joka on syntynyt toimiessani Rovaniemen koulutuspalveluilla.

Toivon että sain tällä vastineella avattua millaisen rehtorin Muurolan peruskoulu saa minusta lukuvuodesta 2023-2024 lähtien. Valintaryhmä linjasi seuraavalla tavalla valintaani:

“Esitämme, että rehtorin virkaan 26320128 valitaan KM Jukka Turpeenniemi. Hän täyttää hakukuulutuksessa esitetyt kelpoisuusehdot ja hänellä on riittävä kokemus kyseiseen tehtävään. Lisäksi perusteluna esitykselle on haastattelussa esiintunut hyvä käsitys koulutuksen kokonaiskuvasta, rehtorin ja koulun rooleista kasvatuksessa ja oppilaslähtöisyyden merkityksestä oppimisessa. Lisäksi Jukka Turpeenniemi on hankkinut johtamistaitoja tukevaa koulutusta ja kehittänyt osaamistaan pitkäjänteisesti. Hänellä on myös kokemusta koulutuspalveluiden kehittämisestä ja hallinnollisesta työstä.”

Olen kiitollinen valintaryhmälle valinnastani ja toivon että saan syksyllä aloittaa Muurolan peruskoulun rehtorina.

5.6.2023
Rovaniemellä


Jukka Turpeenniemi

CV

2008	Valmistuminen luokanopettaja Lapin yliopisto
2008-2021	Erityisluokanopettaja Korkalovaaran peruskoulu
2012	Valmistuminen erityisluokanopettaja Jyväskylän yliopisto
2018-2021	Apulaisrehtori Korkalovaaran peruskoulu
2021-2022	Oppimisen kolmiportaisen tuen ja inklusion kehittäminen esi- ja perusopetuksessa- hankekoordinaattori
2022-	Apulaisrehtori Korkalovaaran peruskoulu Rovaniemi

Koulutukset

2019	Opetushallinnon tutkinto (15op)
	<u>Oppilaitos Voi hyvin!- opintokokonaisuus:</u>
2019-2020	Myötätunto ja myötäinto esimiestyön vauhdittajana(5op)
2020	Sovitteleva ja ratkaiseva esimies (4op)
2020	Työhyvinvoinnin ja tuottavuuden johtaminen oppilaitoksessa(5op)
2021	MPS Webinaari- Rekrytointi ja lainsäädäntö julkisella sektorilla 13.1
2021	Kuntarekry-ohjelman koulutus. Sijaisrekisteri käyttöliittymä koulutus 18.1
2021	Tukea tuen antajille koulutus. Jyväskylän yliopisto.(6op)
2021	Tieto- ja viestintäteknologia koulun johtamisen apuna, Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto järjestämä verkkokurssi
2021	Primus käyttökoulutus
2021	Kurre käyttökoulutus
2021	Rehtorit koulu yhteisön kehittämistyön promoottoreina (4 ov)
2023	Viestittämällä häirintä, vihapuhe ja maalittaminen. AVIN webinaari

